

## Procedura zatwierdzenia, zmiany oraz wycofania programu studiów w Wyższej Szkole Gospodarki

1. Opis efektów uczenia się dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia przygotowuje w JND zadaniowy zespół ds. zapewniania jakości kształcenia, w skład którego wchodzi przedstawiciele nauczycieli akademickich określonego poziomu studiów danego kierunku oraz przedstawiciel studentów. Do zespołu ds. zapewniania jakości kształcenia mogą też wchodzić przedstawiciele pracodawców, organizacji zawodowych i instytucji publicznych oraz absolwenci.
2. Podpisany przez Dyrektora JND opis efektów uczenia się przedkładany jest do zatwierdzenia Senatowi WSG.
3. Senat WSG z udziałem przedstawicieli Samorządu Studenckiego podejmuje uchwałę o przyjęciu efektów uczenia się dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia, w terminie do:
  - a) 15 kwietnia - w przypadku kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia uruchamianych od października następnego roku akademickiego,
  - b) 15 września - w przypadku kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia uruchamianych od semestru letniego następnego roku akademickiego.

Procedura wraz z harmonogramem znajdują się poniżej.

przygotowanie opisu efektów uczenia się  
1.03/1.06

podpisanie przez Dyrektora JND  
15.03/15.06

zatwierdzenie przez Senat WSG  
15.04/15.09

4. Zatwierdzenie efektów uczenia się stanowi podstawę do opracowania ogólnej charakterystyki studiów - programu studiów, tabeli spójności efektów, planu studiów, programów przedmiotów. Procedura wraz z harmonogramem znajdują się poniżej.

